

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ

(МИИГАиК)

Утверждаю:

И.о. ректора МИИГАиК

_____ Е.Я.Бутко

« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины

«Юрисдикционные документы»

Индекс БЗ.В.ДВ.1.2

Направление подготовки	030900.62 «Юриспруденция»
Профиль подготовки	Государственно-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная

Москва, 2016



Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направления (специальности) **030900.62 «Юриспруденция»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 4 мая 2010 года.

Составитель рабочей программы: кандидат юридических наук, доцент Кузин Артемий Александрович

Рецензент: кандидат юридических наук, доцент Михайлов Филипп Николаевич

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Гражданского права и процесса

Протокол № 9 от «29» апреля 2016 г.

Заведующий кафедрой _____ / Лукьянова Е.Г. / _____



Оглавление

1. Наименование и общее описание дисциплины	5
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	6
2.1. Цель и задачи курса.....	6
2.2. Перечень компетенций, формируемых у студента в результате освоения дисциплины:.....	6
2.3. Матрица соответствия планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы	7
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:	19
3.1. Часть образовательной программы.....	19
3.2. Логические и содержательно-методические взаимосвязи с другими дисциплинами	19
3.3. Требования к результатам обучения, необходимым для освоения дисциплины (модуля)	19
3.4. Требования к результатам обучения, приобретаемым в результате освоения иных дисциплин (модулей), освоение (прохождение) которых должно предшествовать освоению данной дисциплины.....	20
3.5. Дисциплины (модули) и практики, для освоения которых необходимы результаты обучения, достигаемые при освоении данной дисциплины (модуля).....	20
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах	22
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий, а также форм текущего контроля успеваемости	Ошибка! Закладка не определена.
6. Учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	Ошибка! Закладка не определена.
6.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	Ошибка! Закладка не определена.
7. Критерии достижения результатов обучения по дисциплине, процедуры оценки их достижения (для каждого результата обучения), описание фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	Ошибка! Закладка не определена.
7.1. Критерии достижения результатов обучения по дисциплине и процедуры оценки их достижения (для каждого результата обучения).....	Ошибка! Закладка не определена.
7.2. Описание фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	Ошибка! Закладка не определена.
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);.....	Ошибка! Закладка не определена.
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	Ошибка! Закладка не определена.
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	Ошибка! Закладка не определена.



11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); **Ошибка! Закладка не определена.**
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) **Ошибка! Закладка не определена.**



1. Наименование и общее описание дисциплины

Настоящая рабочая программа составлена для учебной дисциплины «Основы психологии и педагогики».

Значимость и актуальность дисциплины обусловлена необходимостью формирования общекультурных и профессиональных компетенций, способствующих освоению студентами фундаментальных категорий юриспруденции, определяющих готовность и способность бакалавра юриспруденции к использованию правовых знаний при решении профессиональных задач в рамках нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной деятельности, а именно, при решении следующих задач:

в нормотворческой деятельности:

- участие в подготовке нормативных правовых актов;

в правоприменительной деятельности:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов;

в правоохранительной деятельности:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

в экспертно-консультационной деятельности:

- консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы документов;

в педагогической деятельности:

- преподавание правовых дисциплин;
- осуществление правового воспитания.

Программа составлена с учетом современных требований, опирается на новейшие и классические исследования, практический опыт. Ведущая роль отводится практическим занятиям.



2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи курса

Целью курса является формирование системного представления о документах, оформляемых в процессе нормотворчества и в правоприменительной деятельности, правилах их оформления, ознакомление с практикой работы с документами в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в хозяйствующих субъектах.

Задачи курса:

- приобретение теоретических знаний в области юридического делопроизводства, овладение терминологией курса;
- формирование и развитие умения оформлять различные виды документов в процессе нормотворчества и правоприменения;
- приобретение знаний о современных технологиях работы с документами.

2.2. Перечень компетенций, формируемых у студента в результате освоения дисциплины:

Общекультурные (ОК):

ОК-3 - владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

ОК-9 - способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы;

Профессиональные (ПК):

ПК-1 - способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности

ПК-5 - способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-6 - способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;



ПК-7 - владеет навыком подготовки юридических документов

ПК-13 - способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;

ПК-14 - готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

ПК-15 - способен толковать различные правовые акты;

2.3. Матрица соответствия планируемых результатов обучения по дисциплине и планируемых результатов освоения образовательной программы

Соответствие планируемых результатов обучения по дисциплине результатам освоения образовательной программы иллюстрируется матрицей, наглядно демонстрирующей направленность на достижение заданных результатов обучения.

Код компетенции	Название компетенции	Укрупненная компетенция (принадлежность)	Структура компетенции	Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника	Формирование дисциплиной
ОК-1	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания	УК-1, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4	осознает социальную значимость своей будущей профессии	знает историческую роль и место профессии в обществе; соотносит свою профессию с другими сферами деятельности современного общества	
			обладает достаточным уровнем профессионального правосознания	распознает уровни правосознания; понимает содержание профессионального правосознания	
ОК-2	способен добросовестно исполнять профессиональные	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4	способен добросовестно исполнять профессиональные	перечисляет состав, принципы и содержание профессиональных обязанностей юриста; понимает критерии оценки качества выполнения профессиональных	



	обязанности, соблюдать принципы этики юриста		обязанности	обязанностей юриста	
			способен соблюдать принципы этики юриста	перечисляет принципы этики юриста; объясняет роль и значение принципов этики юриста	
ОК-3	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	УК-1, УК-2, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-5	владеет культурой мышления	ставит конкретные задачи; решает поставленные задачи; дает адекватную оценку действительности; демонстрирует последовательность мышления	+
			способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	разбивает информацию на составные части; связывает факты и события; интерпретирует информацию; формулирует цели; выбирает средства достижения целей	+
ОК-4	способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	УК-1, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5	умеет логически верно строить устную и письменную речь	излагает информацию в связанной, логической форме; строит высказывания в соответствии с поставленными задачами	
			умеет аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	обосновывает мысли и суждения; строит доказательные высказывания в процессе межличностной коммуникации	
ОК-5	обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе	УК-1, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5	обладает культурой поведения	перечисляет принятые в обществе нормы культуры поведения; объясняет роль принятых в обществе норм культуры поведения; осознанно и последовательно соблюдает принятые в обществе нормы культуры поведения	



			готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе	осознает необходимость совместной деятельности; понимает иерархию отношений в коллективе	
ОК-6	имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону	УК-1, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4	имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению	знает признаки, содержание, дефиниции и особенности коррупционного поведения; перечисляет негативные свойства и общественно-значимые последствия коррупционного поведения; осознанно и последовательно выражает нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
			уважительно относится к праву и закону	объясняет роль права и закона в обществе; аргументированно выражает отношение к важности и значимости права и закона в обществе	
ОК-7	стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства	УК-1, УК-2, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5	стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства	оценивает свой профессиональный потенциал; осознает уровень своей конкурентоспособности; определяет средства саморазвития и повышения мастерства стремится к преодолению пороговых уровней в решении поставленных задач	
ОК-8	способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	УК-1, УК-2, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5	использует основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	самостоятельно получает новые знания в области социальных, гуманитарных и экономических наук; обозначает основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук применяет полученные знания в ходе реализации профессиональных компетенций	



ОК-9	способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы	УК-1	анализирует социально-значимые проблемы и процессы	классифицирует социально-значимые проблемы и процессы; определяет актуальные направления в социальной сфере	+
ОК-10	способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	УК-1, УК-2	понимает сущность и значение информации в развитии современного информационного общества	раскрывает понятие «современное информационное общество»; ориентируется в структуре информационных потоков в современном обществе; осознает ценность информации в развитии современного общества	
			осознает опасности и угрозы, возникающие в процессе развития современного информационного общества	распознает опасности и угрозы, возникающие в современном информационном обществе; классифицирует опасности и угрозы по степени их значимости	
			соблюдает основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	перечисляет основные требования информационной безопасности; знает средства защиты информации, в том числе на уровне государственной тайны; применяет средства защиты информации, в том числе на уровне государственной тайны в профессиональной деятельности	



ОК-11	владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией	УК-2	владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации	знает основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации; осуществляет поиск необходимой информации в различных источниках; интерпретирует информацию; классифицирует информацию	
			имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией	знает компьютерную технику и программное обеспечение на пользовательском уровне; применяет на практике знания и навыки технических аспектов работы с компьютером; управляет информацией с помощью компьютерных технологий	
ОК-12	способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	УК-2	работает с информацией в глобальных компьютерных сетях	находит информацию в различных источниках глобальных сетей; использует возможности глобальных компьютерных сетей в профессиональной сфере	
ОК-13	владеет необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	УК-1	владеет одним из иностранных языков международного общения, обеспечивающим устные и письменные профессиональные коммуникации	читает и переводит иностранные тексты профессионального содержания со словарем; составляет деловые письма, аннотации к проектам, тезисы докладов на конференции на иностранном языке со словарем; поддерживает беседу с иностранными коллегами на профессиональные темы	
ОК-14	владеет навыками ведения здорового образа жизни, участвует в занятиях	УК-4	владеет навыками ведения здорового образа жизни	знает средства самостоятельного укрепления здоровья в рамках ведения здорового образа жизни; - владеет методами самостоятельного физического воспитания	



	физической культурой и спортом		участвует в занятиях физической культурой и спортом	регулярно занимается различными физическими упражнениями; совершенствует уровень физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
ПК-1	способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	УК-3.1	способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	знает структуру, отличительные признаки и свойства нормативно-правовых актов; перечисляет стадии процесса разработки нормативно-правового акта и логические связи между ними; владеет навыками формулировки правовых норм	+
ПК-2	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания	раскрывает структуру и содержание понятия правосознания; определяет виды и уровни правосознания; способен идентифицировать уровень правосознания	
			способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правового мышления	раскрывает структуру и содержание понятия правового мышления; способен идентифицировать уровень правового мышления	
			способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитой правовой	раскрывает структуру и содержание понятия правовой культуры; способен идентифицировать уровень правовой культуры	



			культуры		
ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	УК-3.2, УК-3.3	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	знает структуру и систему законодательства; знает свойства и признаки субъектов права; определяет и объясняет механизмы реализации норм в права в правоотношениях; знает содержание понятия "субъект права»; знает понятие и содержание правомерного поведения; определяет и раскрывает механизмы соблюдения норм права	
ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4	принимает решения в точном соответствии с законом	понимает систему, структуру нормативно-правовых актов; определяет критерии принятия решения в данной ситуации в контексте соответствия закону	
			совершает юридические действия в точном соответствии с законом	знает содержание понятия юридического действия; способен определить критерии соответствия нормам права для данного юридического действия	
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального права в профессиональной деятельности	называет принципы и содержание процесса применения нормативных правовых актов; знает содержание и признаки норм материального права; корректно определяет возможность применения норм материального права в данных обстоятельствах	+
			способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы процессуальной	называет принципы и содержание реализации нормативных правовых актов в ходе выполнения процессуальных действий; знает содержание и признаки норм процессуального права; корректно определяет возможность применения норм	+



			ого права в профессиональной деятельности	процессуального права в данных обстоятельствах	
ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	УК-3.2, УК-3.4	юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства	знает и раскрывает понятие квалификации; определяет свойства и качества фактов и обстоятельств; способен соотносить факты и обстоятельства с нормами права, квалифицировать факты и обстоятельства	+
ПК-7	владеет навыком подготовки юридических документов	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4	готовит юридические документы	знает свойства и признаки юридических документов; знает систему и логические связи в процессе подготовки юридических документов; умеет формулировать документы в соответствии с принятыми нормами и правилами	+
ПК-8	готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	УК-3.2, УК-3.3	Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	знает понятия законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; знает понятие и содержание, принципы осуществления должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	
ПК-9	способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы	УК-1, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4	способен уважать честь и достоинство личности	называет понятия, принципы, содержание чести и достоинства личности; знает механизмы нормативной защиты чести и достоинства личности; знает механизмы реализации норм права, направленных на защиту чести и достоинства личности	



	человека и гражданина		способен соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	знает содержание и систему прав и свобод человека, и гражданина; называет принципы защиты прав и свобод человека и гражданина; обоснованно и аргументированно объясняет причины, предпосылки и современные свойства системы защиты прав и свобод человека и гражданина	
ПК-10	способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	УК-3.3	способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	знает понятие правонарушения (включая преступление); называет признаки правонарушений; формулирует выводы по отнесению данного действия или бездействия к правонарушениям; знает содержание понятий "выявление правонарушения", "пресечение правонарушения", "раскрытие правонарушения", "расследование правонарушения"; владеет практическими методиками выявления, пресечения, раскрытия и расследования правонарушений; называет стадии процессов выявления, пресечения, раскрытия, расследования правонарушений, характеризует эти стадии, включая знание инструментов, методов и средств профессиональной деятельности, правовые последствия действий	
ПК-11	способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия,	УК-3.3	способен осуществлять предупреждение правонарушений	знает и раскрывает понятие "предупреждение правонарушений»; владеет методиками деятельности по предупреждению правонарушений; называет принципы, формы осуществления, результаты предупреждения правонарушений	



	способствующим их совершению		способен выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений	знает содержание и систему причин и условий, способствующих совершению правонарушений; способен анализировать данные обстоятельства и аргументированно определять свойства обстоятельств в контексте связи с предпосылками правонарушений; владеет методиками выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений	
ПК-12	способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению	УК-1, УК-3.1, УК-3.3, УК-3.4	способен выявлять коррупционное поведение	знает понятие, содержание, предпосылки и последствия коррупционного поведения; называет признаки коррупционного поведения; владеет методикой анализа данных обстоятельств с целью определения и выявления коррупционного поведения; владеет методологией процесса выявления коррупционного поведения	
			способен давать оценку коррупционному поведению	формулирует аргументированные выводы в результате анализа коррупционного поведения, включающие оценочные суждения по данному факту	
			способен содействовать пресечению коррупционного поведения	знает механизмы и методики пресечения коррупционного поведения; перечисляет принципы и особенности пресечения коррупционного поведения	
ПК-13	способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5	способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной	знает свойства и критерии корректности юридического или иного документа; способен использовать методы разработки документов; формулирует выводы по результатам анализа данных в контексте последующего корректного и полного отражения их в юридической или иной документации	+



			документации		
ПК-14	готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	УК-3.1, УК-3.2	готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	знает понятие, содержание, методики проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов; называет принципы и особенности реализации экспертизы проектов нормативных правовых актов; владеет навыками анализа системы норм, способностью выявления в них внутренних противоречий, а также отдельных положений, противоречащих нормам права или способствующих созданию условий для проявления коррупции	+
ПК-15	способен толковать различные правовые акты	УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5	способен толковать различные правовые акты	понимает особенности анализа текста и контекста нормативного правового акта; знает способы и виды толкования, их особенности и методики; называет правила толкования правовых актов; знает особенности результатов толкования правовых актов; понимает систему регулирования процесса толкования правового акта	+
ПК-16	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической	УК-3.4	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической	определяет ключевые особенности данных обстоятельств в контексте задачи правового анализа; формулирует выводы по результатам анализа данных обстоятельств в контексте определения правовых свойств и последствий фактов, событий, действий	



	деятельности		деятельности		
ПК-17	способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне	УК-3.5	способен преподавать правовые дисциплины на необходимом методическом уровне	составляет тематические планы занятий; проводит учебные занятия по правовым дисциплинам в школах, колледжах, лицеях по тематическим планам	
			способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом уровне	знает структуру и систему правовых дисциплин; способен объяснить логику взаимосвязей структурных элементов правовых дисциплин	
ПК-18	способен управлять самостоятельно работой обучающихся	УК-3.5	способен управлять самостоятельной работой обучающихся	знает принципы, особенности и содержание взаимоотношений между преподавателями и студентами в образовательном процессе; обоснованно определяет уровень сложности заданий для самостоятельной работы; определяет и управляет включенностью студентов в формируемые навыки	
ПК-19	способен эффективно осуществлять правовое воспитание	УК-3.5	способен эффективно осуществлять правовое воспитание	знает содержание и принципы правового воспитания; владеет практическими методиками осуществления правового воспитания; формулирует выводы о причинах и последствиях правового воспитания	



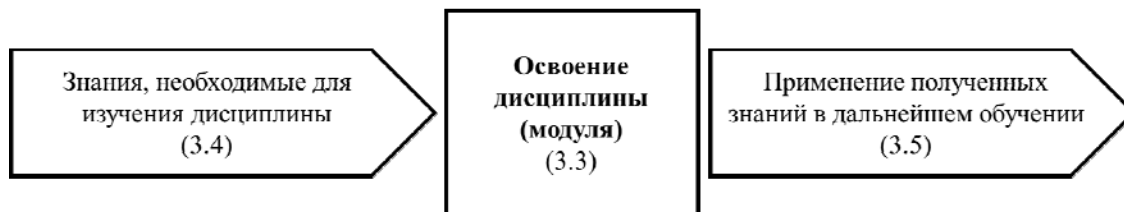
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:

3.1. Часть образовательной программы

Данная учебная дисциплина входит в раздел «Б3. Профессиональный цикл», в вариативную часть «Б3.В»: Б3.В.ДВ.1 Юрисдикционные документы.

3.2. Логические и содержательно-методические взаимосвязи с другими дисциплинами

Логические и содержательно-методические взаимосвязи выражаются в требованиях к знаниям, необходимым для изучения дисциплины «Юрисдикционные документы», а также в применении полученных знаний в дальнейшем обучении.



3.3. Требования к результатам обучения, необходимым для освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- закономерности развития документа и систем документации;
- правила составления и оформления правовых документов;
- порядок организации документов в комплексы;
- критерии и принципы определения научно-практической и практической ценности документов.

владеть:

- методами правовой и нормативной оценки актов субъектов права;



- навыками работы с нормативными правовыми актами, иной нормативной документацией;
- навыками по правовому, стилистическому, функциональному анализу документов, организации и ведению делопроизводства и документооборота, проведению экспертизы ценности документов.

уметь:

- самостоятельно работать с литературой, законодательными актами;
- составлять и оформлять отдельные виды правовых и управленческих документов;
- формировать документы в группы и дела.

3.4. Требования к результатам обучения, приобретаемым в результате освоения иных дисциплин (модулей), освоение (прохождение) которых должно предшествовать освоению данной дисциплины

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в результате обучения в средней общеобразовательной школе. Кроме того, необходимы знания, умения и навыки, формируемые дисциплинами в рамках подготовки бакалавриата: «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «Конституционное право», «Профессиональная этика», «Логика», «Этика и культура делового общения».

Б3.Б.1	Теория государства и права
Б3.Б.3	Конституционное право
Б3.Б.2	История отечественного государства и права
Б1.Б.4	Профессиональная этика
Б1.В.ОД.3	Логика
Б1.В.ДВ.2	Этика и культура делового общения

3.5. Дисциплины (модули) и практики, для освоения которых необходимы результаты обучения, достигаемые при освоении данной дисциплины (модуля)



Подготовка по дисциплине «Юрисдикционные документы» формирует общекультурные компетенции и практические навыки, необходимые для прохождения учебной и производственной практик, освоения модулей профессионального цикла, выполнения профессиональных обязанностей. Соответственно, результаты обучения, достигаемые при освоении данной дисциплины (модуля) необходимы для освоения следующих дисциплин (модулей), практик, итоговой государственной аттестации:

Б5.П.2	Преддипломная практика
Б6	Итоговая государственная аттестация



4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) в зачетных единицах: 6 зачетных единиц, 216 часов, лекции - 36 часов, семинарские (практические) занятия - 36 часов, самостоятельная работа студентов - 90 часов, контроль - 36 часов, контрольно-самостоятельная работа – 18 часов.